

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА**

Наставник: Ладухина В.С.

Наставляемый: Гатиятов Р.Ф

Сургут 2023

Содержание

| | | |
|------|--|-----|
| I. | Пояснительная записка (описание проблемы) | 3 |
| 1.1. | Цель и задачи программы наставничества | 3 |
| 1.2. | Участники программы | 4 |
| 1.3. | Формы и виды наставничества | 4 |
| 1.4. | Основные направления наставнической деятельности | 4 |
| 1.5. | Сроки реализации программы наставничества | 4 |
| 1.6. | Планируемый результат | 4 |
| II. | План мероприятий программы наставничества | 5-6 |

I. Пояснительная записка

Наставничество – одна из наиболее эффективных форм профессиональной адаптации, способствующая повышению профессиональной компетентности и закреплению педагогических кадров.

Система наставничества представляет собой форму преемственности поколений, социальный институт, осуществляющий процесс передачи и ускорения социального и профессионального опыта. Это одна из наиболее эффективных форм профессиональной адаптации, способствующая повышению профессиональной компетентности и закреплению педагогических кадров, т.к. наставничество играет важную роль в становлении молодых педагогов. Современная система высшего образования, даже с учетом практической направленности, не способна подготовить педагогов к полному погружению в профессиональную деятельность. Стремительные изменения в системе образования, в ее организационных процессах и образовательной среде требуют от педагога моментальной реакции. Молодой преподаватель, которому необходимо изучить основы педагогики и психологии на практике, не может освоить все актуальные изменения самостоятельно в короткий срок. Для этого в системе образования предусмотрено дополнительное профессиональное образование, важная часть которого – наставничество. Наставничество гарантирует комплексный подход к каждому работнику образования за счет взаимодействия с более опытными коллегами и интеграции полученных знаний и практического опыта. Иными словами, именно персонализация позволяет достичь наибольшего результата.

1.1. Цель программы - успешное закрепление в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне и обеспечить заданный результат.

Задачи программы:

- Оказать методическую помощь молодому учителю-дефектологу в повышении профессионального уровня в организации своей деятельности;
- Способствовать развитию способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- формировать у молодого учителя-дефектолога потребность в непрерывном самообразовании;
- способствовать овладению новыми формами, методами в обучении и воспитании обучающихся;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности молодого учителя-дефектолога.

1.2. Участники программы

| | |
|--|------------------------------------|
| Сведения о наставляемом | |
| ФИО наставляемого | Гатиятов Ринат Фаргатович |
| Должность | Учитель-дефектолог |
| Сведения о наставнике (наставниках) | |
| ФИО наставника | Ладухина Виктория Сергеевна |
| Должность | Педагог-психолог |

1.3. Форма наставничества – педагог-педагог.

1.4. Направления деятельности:

1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации коррекционно-образовательной деятельности;
2. Изучение нормативно-правовой документации;
3. Помощь в ведении документации учителя-дефектолога;
4. Помощь в постановке целей и задач учителя-дефектолога;
5. Разработка и написание календарно-тематического планирования;
6. Помощь в разработке планов-конспектов занятий;
7. Помощь в подборе форм и методов работы учителя-дефектолога с обучающимися с ЗПР, с НОДА, с УО;
8. Посещение занятий и их последующий анализ;
9. Консультации по возникающим вопросам;
10. Диагностика профессиональных затруднений молодого педагога;
11. Планирование участия в профессиональных конкурсах молодого педагога
12. Анализ деятельности молодого педагога и ее коррекция.

1.5. Срок реализации программы наставничества - 12 месяцев.

1.6. Промежуточные и планируемые результаты:

1. Высокий уровень включенности молодого специалиста в педагогическую работу, культурную, спортивную жизнь ОО;
2. Повышение квалификации наставляемого;
3. Наличие у наставляемого необходимых профессиональных компетенций, стимула и ресурса для комфортного становления, развития внутри организации;
4. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала наставляемого;
5. Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния, наставляемого;
6. Стабильность психологического комфорта, наставляемого и, в целом, успешность ОО.

**II. План мероприятий программы наставничества
Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности
(2023-2024 уч. год)**

| Содержание мероприятий | | | Контроль |
|--|---|--|--|
| Работа по предмету | Воспитательная работа | Работа с нормативной документацией | |
| сентябрь | | | |
| 1. Составление рабочих программ, календарно-тематического планирования. 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов. | Консультации и по вопросу индивидуальных особенностей детей с ОВЗ | 1. Изучение нормативно-правовой документации 2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (журналы консультаций, журналы коррекционно-развивающих занятий) | Контроль ведения журналов, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов. |
| октябрь | | | |
| 1. Посещение занятий оказание методической помощи. 2. Корректировка методической темы самообразования 3. Подбор и оформление наглядной информации для родителей. 4. Создание развивающей среды. | Консультация по вопросам организации работы с родителями. | Изучение документации об организации работы с детьми с ОВЗ | Контроль качества составления поурочных планов, заполнения журналов |
| ноябрь | | | |
| 1. Консультация «Психологические особенности детей с ЗПР». 2. Консультация «Изучение и внедрение коррекционных и здоровьесберегающих технологий в работу учителя-дефектолога». | . Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей детей с ОВЗ | Подготовка документации для ТПМПК | Контроль качества составления поурочных планов, посещение занятий |
| декабрь | | | |
| 1. Внедрение коррекционных методов и приемов в режимные моменты. 2. Создание развивающей среды 3. Посещение занятий с целью выявления профессиональных затруднений и | Анализ педагогических ситуаций. | Составление аналитических справок. | Проверка выполнения программы. Контроль ведения школьной документации |

| | | | |
|---|--|--|---|
| совместное определение путей их устранения | | | |
| январь | | | |
| 1. Анализ работ обучающихся с ОВЗ 2. Практикум «Использование образовательных технологий в коррекционно-развивающем процессе». | Предупреждение трудностей в понимании материала | Самообразование педагога. Изучение документов | Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима. |
| февраль | | | |
| 1. Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся с ОВЗ (тестовые работы, портфолио). | Индивидуальные беседы учителя-дефектолога с родителями детей с ОВЗ | Изучение документов по обновленным ФГОС ООО. | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| март | | | |
| 1. Роль коррекционно-развивающих игр в развитии обучающихся с ОВЗ | Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения». | Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению журналов | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| апрель | | | |
| 1. Консультация «Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста» | Консультация и ответы на интересующие вопросы. | Составление итоговых тестов для проверки результативности проведенной работы | Посещение занятий. Контроль ведения школьной документации. |
| Май | | | |
| 1. Подведение итогов работы и достигнутых результатов за 2023 - 2024 учебный год. 2. Проверка эффективности работы молодого специалиста. 3. Самоанализ молодого специалиста. 4. Консультация и ответы на интересующие вопросы. 5. Составление плана саморазвития учителя-дефектолога на 2024 - 2025 учебный год | Оказание помощи в составлении анализа работы за год. | Отчет и заключение наставника о проделанной работе. | Собеседование по итогам года (качество, выполнение программы). |